



**Anexo 3**  
**MINUTA DE REUNIÓN DE CONTRALORÍA SOCIAL 2020**  
**PROGRAMA FORTALECIMIENTO A LA EXCELENCIA**  
**EDUCATIVA (PROFEXCE) 2020**



DATOS DE LA REUNIÓN			
Nombre de la Institución que ejecuta el programa:	Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji		
Nombre del Programa:	PROFEXCE 2020		
Tipo de apoyo:	Financiero		
Ejercicio Fiscal del Recurso:	2020		
Periodo de Ejecución:	Noviembre a Diciembre 2020		
Estado:	Hidalgo	Fecha:	13/11/2020
Nombre Municipio:	Tula de Allende	Clave Municipio	076
Nombre Localidad:	Tula de Allende	Clave Localidad	0001

**Descripción del apoyo (conforme al anexo de ejecución y desglosar montos por proyecto):**

Descripción del Proyecto	Monto
Inclusión y Equidad Educativa	\$152,400.00
<b>Monto Total del Apoyo</b>	<b>\$152,400.00</b>

DATOS DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL	
Nombre:	Comité de Contraloría Social de Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji
Fecha de Registro (SICS):	26/10/2020
Número de Registro( SICS)*:	2020-11-5300-04-514-13-076-0001-1/1

\*Aplica a partir de la 2ª minuta, en la primera minuta se deja en blanco.

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN:**

Capacitar a los integrantes del CCS

**PROGRAMA DE LA REUNIÓN:**

1. Registro de asistencia
2. Bienvenida
3. Capacitar a los integrantes del Comité de Contraloría Social, integrado por Marisol Reséndiz Vega, Eduardo Hernández Sánchez y Hugo Armando Buitrón Ramírez
4. Asuntos Generales
5. Cierre

**RESULTADOS DE LA REUNIÓN:**

1. Necesidades expresadas por los integrantes del Comité:

No hay

2. Comentarios adicionales e inquietudes de los integrantes del Comité:

No hay

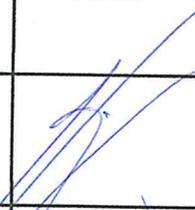
3. Denuncias, quejas y peticiones que presentan los integrantes del Comité.

¿Cuántas recibió en forma escrita?		Escribir a qué se refieren (en caso de no recibir ninguna, poner NINGUNA)
Denuncias:	Ninguna	Ninguna
Quejas:	Ninguna	Ninguna
Peticiones:	Ninguna	Ninguna

ACUERDOS Y COMPROMISOS:

Tipo	Actividades	Fecha	Responsable
Acuerdo:	Cumplir las actividades establecidas en PITCS de la Universidad		Responsable de la Contraloría Social
Compromiso:	Dar seguimiento a las actividades establecidas en PITCS, con la finalidad de cumplir en tiempo y forma la CS		Comité de la CS

ASISTENTES EN LA REUNIÓN:

Tipo de asistente (del 1 al 6)	Nombre	Cargo	Sexo (H o M)	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
4	Marisol Reséndiz Vega	PTC	M	(773) 7 32 91 00	marisol.resendiz@uttt.edu.mx	
4	Hugo Armando Buitrón Ramírez	PTC	H	(773) 7 32 91 00	Hugoarmando.buitron@uttt.edu.mx	
4	Eduardo Hernández Sánchez	PTC	H	(773) 7 32 91 00	eduardo.hernandezs@uttt.edu.mx	
3	Amando Herrera Olozagaste	Abogado General y Enlace de Contraloría Social	H	(773) 7 32 91 00	juridico@uttt.edu.mx	

*Vertical signature on the right side of the table.*

Nota: En caso de más asistentes insertar más renglones o utilizar el formato 3A Lista de asistencia.

Tipo de asistente:

1. Representante Federal o Estatal.
2. Representante del OEC o OIC.
3. Responsable de CS de la Instancia Ejecutora e Instructor.
4. Integrantes del Comité de Contraloría Social.
5. Beneficiarios.
6. Otros asistentes.

COMENTARIOS ADICIONALES:

Descripción	Monto (\$)	Avance (%)
-------------	------------	------------

Se capacitó al Comité de CS, a fin de dar a conocer las actividades establecidas de la CS.	\$0	0
--	-----	---

**Nota:** En el caso de que la reunión sea de supervisión del Gasto, favor de poner el monto gastado acumulado del total autorizado y el % de avance acumulado.

<b>Datos de contacto de los servidores públicos involucrados y de los beneficiarios: del proyecto:</b>			
<b>Contacto</b>	<b>Nombre de Contacto</b>	<b>Teléfono</b>	<b>Correo electrónico</b>
Representante de los servidores públicos involucrados en las actividades	Armando Herrera Olozagaste	771 187 04 72	juridico@uttt.edu.mx
Representante del Comité	Mtra. Marisol Reséndiz vega	(773) 7 32 91 00	marisol.resendiz@uttt.edu.mx

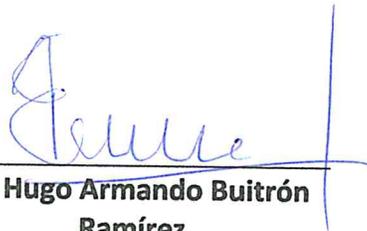
**FIRMAS**



**Armando Herrera Olozagaste**  
Enlace de Contraloría Social  
en la IE



**Mtra. Marisol Reséndiz Vega**  
Presidenta del Comité  
de Contraloría Social



**Dr. Hugo Armando Buitrón  
Ramírez**  
Vocal del Comité de  
Contraloría Social

**Nota:** Este documento, debe ser registrado en PDF y capturado por el Responsable Institucional en el Sistema Informático de Contraloría Social (SICS).